

Årsrapport helår 2025

Bygg- och miljöförvaltningen



Dnr: BMN-2026-84-2

Årsrapport bygg- och miljönämnden, helår 2025

Innehåll

1. Sammanfattning	4
2. Uppföljning av nämndens mål och nyckeltal	5
2.1 Företagande	5
2.2 Personalförsörjning – attraktiv arbetsgivare	6
2.3 Hållbarhet, samhällsutveckling och miljö	8
2.4 Uppföljning av nämndens mål och nyckeltal	9
3. Utredningsuppdrag	9
3.1 Samtliga nämnder ges i uppdrag att analysera kostnadsnivån i sina verksamheter utifrån nettokostnadsavvikelsen och ta fram och genomföra åtgärder så att verksamheter med högre kostnader närmar sig genomsnittet i riket	9
4. Prestationer och nyckeltal	10
4.1 Nyckeltal/prestationer	10
5. Ekonomi	10
5.1 Budget och budgetändringar	10
5.2 Resultat och prognos, övergripande	10
5.3 Resultat och prognos, per verksamhet	11
5.4 Prognoserna under året, samt eventuella åtgärder	11
5.5 Investeringar	12
6. Medarbetare	12
6.1 Personalstatistik	12
6.2 Kompetensförsörjning	13
6.3 Mångfald och jämställdhet	14
6.4 Arbetsmiljö och hälsa	14
7. Årets verksamhet i övrigt	15
8. Internkontroll	18

Årsrapport helår 2025

Bygg- och miljöförvaltningen

8.1 Nämndens internkontrollplan 18

Årsrapport helår 2025

Bygg- och miljöförvaltningen

1. Sammanfattning

Bygg- och miljönämndens verksamhet är till för kommunens invånare, företagare, besökare samt övriga aktörer och ska därför präglas av god service, hög tillgänglighet och ett gott bemötande. Målen i verksamhetsplanen syftar till att stödja detta.

Av kommunfullmäktiges övergripande mål är det tre mål ("Företagande", "Attraktiv arbetsgivare", "Hållbarhet, samhällsutveckling och miljö") som riktar sig till Bygg- och miljönämnden, nämnden lägger egna underliggande och stödjande aktiviteter till dessa.

För en ökad service krävs också en digital förstärkning genom investering i digitala verktyg för

att bättre kunna ge service, för att kvalitetssäkra samt för att stödja förvaltningens handläggning. Under året har en digital plattform Open E implementerats, för att kunna tillhandahålla e-tjänster inom verksamhetsområdet, tekniska hinder har dock gjort att implementeringen inte är helt genomförd. En ny mötesplattform har också implementerats för hantering av handlingar till nämndens sammanträden.

Under delåret har livsmedelsverksamheterna klassats om utifrån en ny riskklassningsmodell.

Under året har tillsyn/kontroll skett genom samverkansavtalet med grannkommun inom tillsynsverksamheten (alkohol/tobak/receptfria läkemedel).

Gårdsförsäljning har tillkommit som ett nytt tillsynsområde.

Kommunfullmäktige beslutade den 21 november 2024 att tilldela bygg- och miljönämnden 11,3 miljoner kronor. I ramen fanns en extra satsning på 0,5 mnkr för samordnare samt digitalisering. För nämnderna gäller ett generellt effektiviseringskrav om 1 %.

Bygg- och miljöförvaltningen har genomfört en risk- och konsekvensanalys. Ärendet har behandlats vid bygg- och nämndens sammanträde 2024-12-09. Uppföljningen av internkontrollen är inlyft i denna rapport.

Nämnden gör bedömningen att samtliga mål uppnås.

Under december 2023 genomförde länsstyrelsen tillsyn av nämndens verksamhet (dåvarande samhällsbyggnadsnämnd) utifrån miljöbalken. En revisionsrapport samt därefter ett föreläggande riktades till nämnden, som under våren bemött de avvikelser som noterats genom beslut och därefter återrapportering till länsstyrelsen.

Nämnden har separata tillsynsplaner, utöver uppföljning av verksamhetsplanen, att hantera och följa upp. Länsstyrelsen har noterat avvikelser i uppdraget och framför att måluppfyllelsen inte är uppnådd. Under första kvartalet har konsultstöd tagits in inom områdena livsmedel samt

miljöskydd för att arbeta med tillsynsskulden.

Arbete pågår med översyn av taxor, nya taxor har tagits fram, taxor har indexerats upp, men ytterligare arbete med taxorna återstår. Flera lagstiftningar har ändrats eller tillägg gjorts som gör att arbetet med taxorna tar tid i anspråk.

Den ekonomiska utfallet är ett överskott 1,7 mn kr jämfört med fördelad budget.

Sjukfrånvaron har minskat med ca 2 procentenheter jämfört med föregående år.

2. Uppföljning av nämndens mål och nyckeltal

2.1 Företagande

Företag i Bollebygd ska ha goda möjligheter att etableras, verka och utvecklas i kommunen.


Företag i Bollebygd ska ha goda möjligheter att etableras, verka och utvecklas i kommunen. Stödjande mål och aktiviteter framgår nedan.

Resultatet i SKRs (Sveriges kommuner och regioner) insiktsmätning ska vara minst godkänt.

En övergripande handlingsplan är beslutad i bygg- och miljönämnden under 2024. Förvaltningen har arbetat samt arbetar vidare med aktiviteter utifrån en djupare analys inom de av nämnden beslutade fokusområdena. Detta arbete kopplar an till Bollebygds kommuns näringslivsstrategi och näringslivspolicy.

Utbildningsinsatser planeras för förvaltning och nämnd kring ansvar/vad-et/hur-et/roller samt kommunikation, detta har endast delvis kunnat genomföras under året.

Resultatet i SKRs insiktsmätning ska vara minst godkänt

Verksamhetsmål	Indikatorer				
Resultatet i SKRs in-siktsmätning ska vara minst godkänt	 Godkänt värde = 62	Utfall	Mål	Måluppfyllnad	Period
		74	62	119,35 %	2024
		56			2023

Årsrapport helår 2025

Bygg- och miljöförvaltningen

Målet bedöms uppnås.

Inga data finns dock tillgängliga ännu för helåret 2025, men NKI har ökat över tid. Bygg- och miljönämnden samt KSAU har fått information om resultatet för 2024 års Insiktsmätning. Dialog har tagits om resultatet. Resultatet för 2024, vilket erhöles i april 2025, ligger på ett NKI-värde av 63 när alla kundgrupper tas med, och 74 om företagen bryts ut separat i mätningen. En övergripande handlingsplan är beslutad i bygg- och miljönämnden under 2024. Förvaltningen har arbetat samt arbetar vidare med aktiviteter utifrån en djupare analys inom de av nämnden beslutade fokusområdena. Detta arbete kopplar an till Bollebygds kommuns näringslivsstrategi och näringslivspolicy.

Rådgivningsmöten erbjuds till privatpersoner och företagare.

Nulägesbeskrivning

Inget värde går att söka ut för helåret 2025, då slutrapporteringen sker under Q1 2026. Resultatet erhålls under april 2026.

Påverkande faktorer

Olika tillsynsområden och olika kundgrupper kan leda till en stor variation i mätningen och därmed resultatet. Områdena "bygg" respektive "miljö/livsmedel" skiljer sig mycket åt när det gäller antalet egeninitierade tillsynstillfällen. Få svarande kan riskera att ge ett mindre tillförlitligt resultat. Det bedöms också viktigt att fortsatt analysera delområden och delfrågor. Om deltagandet är lågt, dvs få svarande, kan inte statistiken anses vara tillförlitlig för analys. Det hade varit mer gynnsamt för nämnd och förvaltning att ha direktkontakt.

2.2 Personalförsörjning – attraktiv arbetsgivare

Bollebygds attraktivitet som arbetsgivare ska förbättras.

Aktiviteter:

Se över distansarbetsavtal utifrån det uppdrag förvaltningen ska svara mot:

Dialog om uppdraget har skett inom förvaltningen utifrån nya förutsättningar i de nya lokalerna för verksamheten. Nya avtal har tagits fram. Ändringarna består bl a i att möten behöver vara bokade i förväg, förvaltningen tar inte emot besökare i de nya lokalerna. Bedömningen i Insiktsmätningen visar på att tillgängligheten till förvaltningens medarbetare upplevs god.

Kompetensförsörjningsplan tas fram utifrån verksamhetsbehov:

En kompetensförsörjningsplan är framtagen utifrån verksamhetsbehov. Kompetensrosor utgör underlag och tas fram utifrån nämndens tillsynsplan (som revideras årligen) för att kunna möta behovet utifrån respektive medarbetare men även sett till hela förvaltningen. Förvaltningens medarbetare ska ha relevant utbildning och erfarenhet för de uppgifter som ska utföras.

Årsrapport helår 2025

Bygg- och miljöförvaltningen

Medverka i det kommunövergripande arbetet med att stärka varumärket.

Förvaltningen, genom chefsdialog, har medverkat i dialog och analys i det kommunövergripande arbetet med att stärka varumärket.



Ta emot praktikanter, LIA, och medverka i relationsbyggande insatser, riktat till blivande arbetskraft.

LIA-praktikanter tas emot, dvs riktat till blivande arbetskraft. Det bedöms givande för både praktikant och förvaltning. Förvaltningen har sett en fördel i att ta emot två praktikanter samtidigt, under LIA-perioder.

En medarbetarenkät genomförs inom kommunen under våren. Handlingsplan tas fram under året utifrån dess resultat.

En medarbetarenkät har genomförts inom kommunen under våren. En handlingsplan har tagits fram tas fram utifrån resultatet i medarbetarenkäten. Denna följs upp.

På APT följs årshjulet för det systematiska arbetsmiljöarbetet (SAM), med punkter som innefattar SAM och personalfrågor i övrigt.

Verksamhetsmål	Indikatorer			
Medarbetare rekommenderar Bollebygds kommun som arbetsgivare	 Målvärde 80%	Utfall	Mål	Period
		82 %	80 %	2025
		58 %	75 %	2024
		65 %		2023
Hållbart medarbetarengagemang Öka	 Öka	Utfall	Mål	Period
		85 %	74 %	2025
		73 %	73 %	2024
		72 %		2023

Medarbetare rekommenderar Bollebygds kommun som arbetsgivare:

Medarbetare rekommenderar Bollebygds kommun som arbetsgivare Målet bedöms uppnås, då värdet som presenterats från undersökningen i februari 2025 låg på 82, dvs över målvärdet. En omorganisation genomfördes inför mätåret 2024, då bygg-och miljö blev en egen förvaltning. Värdet har ökat från 58 (feb 2024). Ny medarbetarundersökning genomförs i februari 2026.

Årsrapport helår 2025

Bygg- och miljöförvaltningen

Hållbart medarbetarengagemang:

Hållbart medarbetarengagemang Målet bedöms uppnås, då värdet ökat och ligger över målvärdet. Förutsättningar, såsom effektiva rutiner/mallar/handlägningsprocesser/utvecklingsarbete/tydliga ansvarsområden/struktur, dvs förutsättningar för att hinna med hela uppdraget lyfts in som ett stort område att utveckla. Arbete med detta har startats upp. Värdet har ökat från 73 till 85 (värde i februari 2025). Ny medarbetarundersökning genomförs 2026.

Dialog om uppdraget, utifrån distansarbetsavtalet, har skett inom förvaltningen utifrån nya förutsättningar i de nya lokalerna för verksamheten. Nya avtal har tagits fram. Ändringarna består bl a i att möten behöver vara bokade i förväg, förvaltningen tar inte emot besökare i de nya lokalerna. Resultaten i Insiktsmätningen visar på att tillgängligheten till förvaltningens medarbetare upplevs god.

En kompetensförsörjningsplan är framtagen utifrån verksamhetsbehov. Kompetensrosor utgör underlag och tas fram utifrån nämndens tillsynsplan (som revideras årligen) för att kunna möta behovet utifrån respektive medarbetare men även sett till hela förvaltningen. På nationell nivå planeras också fortsatt att stärka tillsynen genom olika insatser. Förvaltningens medarbetare ska ha relevant utbildning och erfarenhet för de uppgifter som ska utföras. Under året har fokus funnits på ny lagstiftning inom byggområdet, samt hur denna ska förmedlas ut, framför allt via hemsidan.

LIA-praktikanter tas emot, inom "bygg". Det bedöms givande för både praktikant och förvaltning. Förvaltningen har sett en fördel i att ta emot två praktikanter samtidigt, under LIA-perioder. Varumärket bedöms ha stärkts med denna insats då många studenter men även högskolor hör av sig angående praktikplats. Fler LIA-praktikanter kommer inte att tas emot under året, då förvaltningen kommer att fokusera på de lagändringar som sker inom området, men ny period är inbokad från och med januari 2026.

En medarbetarenkät har genomförts inom kommunen under våren. En handlingsplan har tagits fram tas fram utifrån resultatet i medarbetarenkäten. Denna följs upp. På APT följs årshjulet för det systematiska arbetsmiljöarbetet (SAM), med punkter som innefattar SAM och personalfrågor i övrigt.

2.3 Hållbarhet, samhällsutveckling och miljö

Samtliga nämnder ska arbeta med insatser som bidrar till att kommunens energianvändning minskar.

Målet bedöms uppnås. I lagstiftningen, genom nämndens lovgivning samt tillsyn mm finns fokus i energifrågan vid handläggning. Nämnden har inte prioriterat detta område som specifik insats i tillsynen, men det finns med i lagstiftningen vid handläggning.

Årsrapport helår 2025

Bygg- och miljöförvaltningen

Bollebygds kommun ska ha en hög ambitionsnivå och öka takten i omställningen till en hållbar utveckling

Målet bedöms uppnås.

Aktiviteter för att uppnå målet: Informera om möjligheten till energi- och klimatrådgivning vid rådgivningsmöten/telefonkontakter. Genom information/rådgivning samt tillsynsarbete stöds målet om att öka takten i omställningen till en hållbar utveckling. Lagstiftningen styr mot detta mål.

Borås Stad har drivit ett projekt tillsammans med sparbanken där pengar gått till föreningar som fått energirådgivning och ett utlåtande från Borås Stad. Syfte med pengarna är att vidta åtgärder som sparar energi. I Bollebygds kommun delades det ut 470 000 kr. Under året har Borås Stad expanderat samverkansavtalet till att inkludera Svenljunga, Tranemo och Ulricehamn. Utöver de andra kommunerna som Borås Stad redan hade samverkan med (Bollebygd, Härryda, Herrljunga och Vårgårda). I Bollebygds kommun har det genomförts 24 rådgivningstillfällen, där 19 var målet för året.

2.4 Uppföljning av nämndens mål och nyckeltal

Nämnden har under året inte haft några egna fastställda nämndmål eller nyckeltal. Uppföljningen har därför i stället utgått från kommunfullmäktiges övergripande mål samt de uppdrag som givits inom ramen för budget och verksamhetsplan.

3. Utredningsuppdrag

3.1 Samtliga nämnder ges i uppdrag att analysera kostnadsnivån i sina verksamheter utifrån nettokostnadsavvikelsen och ta fram och genomföra åtgärder så att verksamheter med högre kostnader närmar sig genomsnittet i riket

Nämnden har och kommer fortsatt att arbeta för att öka intäkterna genom översyn av taxor samt ett effektivt arbetssätt med god struktur för ett ökat stöd till medarbetare. Därtill se över fasta kostnader som kan tas bort. Uppföljningar av verksamheten ska genomföras för att lättare kunna följa effekter av åtgärder. Sveriges Kommuner och Regioner anser att kommunerna bör kunna nå en kostnadstäckningsgrad på 65-70 % inom miljöbalkens område. Nämnden bedömer att den nivån inte är nåbar i en mindre kommun, där handläggare har breda ansvarsområden. I nuläget arbetar förvaltningen med att bygga upp för en strukturell balans i verksamheten, vilket innebär att intäktakten minskar.

Den självskattade genomsnittliga kostnadstäckningen i Sverige varierar stort inom varje myndighetsområden. Resultaten visar en kostnadstäckning i genomsnitt inom miljö- och hälsoskydd, på 49 %.

KOLADA :Nykeltalet ”Nettokostnad för miljö- och hälsoskydd, myndighetsutövning, dividerat med antal invånare totalt 31/12”. Avser kostnader och intäkter för verksamhet

Årsrapport helår 2025

Bygg- och miljöförvaltningen

enligt miljöbalken, livsmedelslagen, djurskyddslagen och annan myndighetsutövning enligt övrig lagstiftning inom området. Nettokostnaden har ökat 2024 jämfört med 2023.

Kostnadstäckningsgraden kan variera mycket mellan olika år beroende av hur nämnden prioriterar områden i sin tillsynsplan. Under december 2023 granskades dåvarande samhällsbyggnadsnämnden och ett föreläggande har riktats mot nämnden utifrån miljöbalkens område. Förvaltningen behöver arbeta med att bygga struktur och stöd till handläggare vilket kan ge effekt framåt utifrån flera aspekter. Stödjande kontrollsteg har implementerats så ärenden följs upp genom handläggning, debitering och därefter avslutas. Kostnadsnivån ligger idag högre än genomsnittet i riket, dvs en låg kostnadstäckningsgrad.

Arbete pågår med att se över fasta kostnader som ska fördelas eller kan tas bort. Vissa poster har kunnat tas bort helt eller delvis.

Ny taxa tas fram som ska säkerställa en bättre förutsägbarhet genom fasta avgifter som i huvudsak förskottsdebiteras, när det kommer till de större tillsynsobjekten.

4. Prestationer och nyckeltal

4.1 Nyckeltal/prestationer

Inte aktuellt för bygg- och miljönämnden.

5. Ekonomi

5.1 Budget och budgetändringar

5.2 Resultat och prognos, övergripande

	Helår 2025			Helår 2024
	Utfall	Budget	Avvikelse	Utfall
Förrätn.- & granskningsavgifter	3,2	3,3	-0,1	2,8
Övriga intäkter	0,2	0	0,2	0,1
Summa intäkter	3,4	3,3	0,1	2,9
Bostadsanpassningar/bidrag	-1,2	-2,8	1,6	-1,1
Köpt verksamhet	-0,2	-0,1	-0,1	-0,1
Personalkostnader	-9,7	-10,9	1,2	-10,7

Årsrapport helår 2025

Bygg- och miljöförvaltningen

Lokalkostnader	-0,3	-0,2	-0,1	0
Övriga kostnader	-1,8	-0,9	-0,9	-1,1
Summa kostnader	-13,2	-14,8	1,6	-13,0
Nettokostnad	-9,8	-11,5	1,7	-10,1

Överskott på personalkostnader beror på vakanta tjänster under året. Till följd av vakanser har konsulttjänster nyttjat mer än budgeterat vilket förklarar underskottet på raden Övriga kostnader.

Lokalkostnader har varit något högre än budgeterat till följd av anpassningar som gjorts i den nya lokalen. Överskottet på sista raden kan näst intill helt relateras till att inte hela budgeten för bostadsanpassningar har nyttjats under året.

Kostnaden för bostadsanpassningen ligger nära 2024 års nivå vilket är väsentligt lägre än åren dessförinnan. Det är svårt att förutse ifall den här nivån på bostadsanpassningar är det nya normala eller om det rör sig om en tillfällig nedgång 2024 – 2025.

5.3 Resultat och prognos, per verksamhet

	Helår 2025			Helår 2024
	Utfall	Budget	Avvikelse	Utfall
Nämnden (politisk verksamhet)	-0,6	-0,6	0,0	-0,6
Bygg- och miljöenheten	-9,2	-10,8	1,7	-9,5
Totalt	-9,8	-11,5	1,7	-10,1

5.4 Prognoserna under året, samt eventuella åtgärder

	februari	april	augusti	oktober
Prognos för helårsresultatet	1,3	0,6	0,6	1,2

Årsrapport helår 2025

Bygg- och miljöförvaltningen

Prognoserna under året är lagda med åtanke på att bostadsanpassningar riskerar att få en puckelkostnad i slutet av året.

5.5 Investeringar

Under 2025 finns inte någon investeringsbudget för Bygg och Miljönämnden. Ett inköp av markiser till det nya kontoret som bekostats av Bygg och Miljö samt Plan och Exploatering har redovisats som en investering där 92 tusen kronor avsåg Bygg och Miljös del. Kostnaden för markisen kommer fördelas över nyttjandetiden av kontoret.

6. Medarbetare

6.1 Personalstatistik

	Perioden innevarande år			Perioden föregående år		
	Kvinnor	Män	Totalt	Kvinnor	Män	Totalt
Antal tillsvidareanställda			13			12
Andel tillsvidareanställda (%)			100			100
Antal visstidsanställda			1			0
Andel visstidsanställda (%)			1			0
Antal timavlönade (timmar)			21,5			0
Övertid/fyllnad/mertid (tim)						
Andel tillsvidare m. heltid (%)			100			100
Sjukfrånvaro (%)			5,5			7,5
Sjukfrånvaro mer än 60 dagar (%)			17,1			35,2

Årsrapport helår 2025

Bygg- och miljöförvaltningen

Då förvaltningen är liten, med få medarbetare, redovisas personalstatistiken på en mer övergripande nivå jämfört med övriga förvaltningar.

Sjukfrånvaron har minskat något. Få medarbetare gör det svårt att ytterligare beskriva och göra en analys utifrån den uppdelning som presenteras i underlaget för skyddskommittén för perioden, dvs män/kvinnor.

Dialog intern har istället tagits kring en analys för ”bygg” respektive ”miljö”. Det råder inte balans mellan krav och resurser. Det är inom arbetsområdena fler lagstadgade områden att hantera som inte hinns med.

För att få arbetsbelastningen att minska eller i alla fall att inte byggas på, har tex nya tillsynsbesök inte planerats in inom området ”enskilda avlopp”. Detta område genererar annars många och tunga tillsynstimmar, samtidigt som övriga områden inte har hunnits med eller fått nedprioriteras under flera år. Det bedöms ha varit gynnsamt, för medarbetares arbetsmiljö, att inte fortsätta driva på denna tillsyn, men tillsynsskulden inom miljöbalkens område finns kvar.

Flera arbetsområden som ”miljö” ansvarar för har prioriterats ned genom beslut om tillsynsplan för myndighetsområdena. Fortsatt analys behövs för att se vilka åtgärder som är lämpliga att vidta för att minska belastningen för medarbetare inom ”miljö”. Att styra mer mot styrd tillsyn kan vara ett sätt, där takten lättare kan justeras och rådighet finnas, än att bygga på med den typ av tillsyn som ger ett högt tryck in under flera år, som är händelsestyrt och utan direkt rådighet för förvaltningen.

Nämnden har fattat ett beslut om ”Handlingsplan för att säkerställa rimliga resurser för bygg- och miljönämndens miljöbalkstillsyn”. En utmaning för förvaltningen rent generellt är att det är sårbart och varje medarbetare har en stor bredd att hantera när det gäller arbetsuppgifter.

Det är viktigt att fokusera på mål som är mjuka såsom hållbart medarbetarengagemang och att vara en attraktiv arbetsgivare så att medarbetare trivs, utvecklas för att därigenom minska personalomsättningen. Arbete pågår på förvaltningen.

6.2 Kompetensförsörjning

Tillsynsmyndigheterna har behov av att tillsynspersonalen har relevant kunskap, kompetens och erfarenhet för att kunna hantera de tillsynsobjekt som finns inom myndighetens ansvarsområden. Enligt miljötillsynsutredningen, SOU 2017:63, saknas idag konkreta krav på vilken kompetens som tillsynsmyndigheterna ska ha tillgång till för att kunna utföra myndighetsuppdraget effektivt.¹ Det finns inte heller på annat sätt specificerat vilken kompetens myndigheten bör ha tillgång till.

Av 1 kap. 9 § miljötillsynsförordningen (2011:13) framgår att statliga tillsynsmyndigheter ska bedriva tillsynsarbetet effektivt och att myndigheten ska utveckla personalens

Årsrapport helår 2025

Bygg- och miljöförvaltningen

kompetens i tillsynsfrågor, men det framgår inte vilken behörighet eller kompetens personalen behöver.

Bygg- och miljönämnden, såsom tillsynsmyndighet, behöver säkerställa att de personer som anställs erhåller den kompetens som krävs för att kunna utöva tillsynen rättssäkert och effektivt. Vid hög personalomsättning är detta en utmaning. En kompetensförsörjningsplan har tagits fram utifrån verksamhetsbehov.

För år 2026 finns en utökad budget för kompetensutveckling.

En nationell strategi inom miljöbalksområden har nyligen antagits som fokuserar på Rätt kompetens på rätt plats, vilket skapar bra kvalitet i verksamheten. Att tillvarata och utveckla kompetensen hos de befintliga medarbetarna är betydelsefullt. En kontinuerlig kompetensutveckling förs dialog om inom röda tråden och förvaltningen arbetar med kompetensutveckling för att möta behov och krav. Uppdraget att utföra operativ tillsyn samt hantera myndighetsuppdraget är komplext och omfattande. Det ställer därför stora krav på nämnden och förvaltningens medarbetare som behöver upprätthålla tillräcklig kompetens för att klara uppdraget.

Det komplexa i uppdraget är att behovet av specialistkompetens blandas med behov av en mer allmän utredar-, samhällsplanerarkompetens. Utöver detta behövs också både kunskap och inte minst erfarenhet från förvaltning och myndighetsutövning. Dagens tillsynsarbete ställer också krav på planering, dokumentation m.m. Inspektörsyrket är ett yrke som rymmer utmaningar i form av de man möter i sin myndighetsroll, vilket ställer krav på kompetens och erfarenhet i form av bemötande. En plan har tagits fram, och har beslutats av nämnden, för att säkerställa att uppdraget kan hanteras.

Konsult- respektive juriststöd har tagits in i specifika ärenden.

Skuggning har genomförts i angränsande kommun för miljöinspektörer, dvs att följa med inspektörer i annan kommun för att kunna diskutera ärenden, samsyn, arbetsmetoder mm.

6.3 Mångfald och jämställdhet

Arbete sker bland annat genom verktygen medarbetarenkät och framtagande av handlingsplan samt dialog i det systematiska arbetsmiljöarbetet. Ett arbete pågår avseende normmedvetenhet. Samtliga medarbetare har genomfört en utbildning, och dialog har skett vid arbetsmiljöträffar. En enkät har besvarats kring insatsen.

6.4 Arbetsmiljö och hälsa

En handlingsplan utifrån medarbetarplanen är framtagen. Fokus ligger på aktiviteter och åtgärder så att medarbetare ser sina delar av helheten i syfte att finna stödjande aktiviteter i ärenden och projekt men även för att skapa en delaktighet. Arbetsmiljön har betydelse för både hälsan och sjukfrånvaron. Genom bland annat röda tråden uppmärksammar medarbetare sin chef om de inte mår bra. Chefen ska agera på tidiga signaler på ohälsa. En väl fungerande dialog mellan chef och medarbetare är en mycket viktig del i den goda arbetsmiljön och utifrån det fortsätter arbetet genom uppföljningsmodellen Den röda tråden.

Årsrapport helår 2025

Bygg- och miljöförvaltningen

Samverkansnivån, förvaltningssamverkan, är ett viktigt verktyg för dialog om arbetsmiljöfrågor. En första skyddsronde är genomförd i den nya lokalen. De avvikelser som uppmärksammas behöver följas upp och hanteras. Organisationsförändringen har riskbedömts och följts upp och i huvudsak bedöms det ha blivit en ökad tydlighet för myndighetsfrågorna, samtidigt som det lyfts att det är fortsatt viktigt att vara en del av projekt inom samhällsbyggnadsområdet, för att inte förlora helheten.

Ett uppdrag finns även utvärdera organisationsförändringen på förvaltningsnivå och nämndnivå för respektive berörd nämnd, ett uppdrag som givits till kommunstyrelsen. Frågan har behandlats vid ett sammanträde på nämndnivå i början av 2026.

På förvaltningsnivå har utvärderingen genomförts och det är framför allt tydligheten för myndighetsfrågorna som lyfts fram.

7. Årets verksamhet i övrigt

Kontinuitetsplanering i vår verksamhet:

Kontinuitetshandling fokuserar på planering, så att organisationen ska kunna upprätthålla verksamheter och processer oavsett händelse. En uppdatering av förvaltningens krisplan har skett under året, en dialog och informationsinsats är genomförd med säkerhetssamordnare, utbildning/övning har genomförts. Rutiner behöver ses över, det arbetet är inte påbörjat, men är rutiner utifrån närhetsprincipen, dvs förvaltningens ordinarie verksamhet och inget specifikt kopplat till kontinuitetsplanering.

Bygg- och miljöförvaltningen ansvarar inte för någon egen samhällsviktig verksamhet.

Informationssäkerhet

Nämnden deltar i arbetet med att se till att informationstillgångar finns tillgängliga när de behövs, att de är korrekta, och att obehöriga inte får åtkomst till dem. Förvaltningen har antagit riktlinjer för informationssäkerhet och deltar även i det kommungemensamma arbetet. Utbildningsinsatser genomförs för alla medarbetare.

Taxor

Samtliga taxor inom nämndens verksamhetsområde behöver ses över till innehåll och struktur, det arbetet är i huvudsak hanterat. Indexeringar har genomförts. Strukturen behöver analyseras vidare, dvs att arbeta med att taxor och budget tydligare kopplas samman.

Handlingsplan, utifrån Insiktsmätningen 2024

Förvaltningen har arbetat vidare med uppföljning av resultatet för att finna lämpliga aktiviteter som kan ge effekt på hur den sökande uppfattar förvaltningens arbete. Fokus har legat på att få ut information på hemsidan, då den delen har behövt förstärkas. Mätåret för 2025 är inte stängd ännu, varvid inget resultat kan presenteras i denna rapport.

E-tjänster

Årsrapport helår 2025

Bygg- och miljöförvaltningen

Flera möten kring implementering har genomförts tillsammans med externa parter för att kunna lösa de tekniska delarna. Arbetet har varit tidskrävande. Utbildning i att skapa e-tjänster för att komma vidare med införandet har genomförts. En vakans (under 3 månader) inom det administrativa stödet medförde att fokus lagts på grunduppdraget, men arbete pågår med det digitala stödet. Plattformen har implementerats, e-tjänster är framtagna och har testats men vissa tekniska hinder kvarstår för att kunna publicera dem.

Hemsidan

Arbete har skett och pågår för att få ut information till de som bor och verkar i kommunen gällande ny lagstiftning, framför allt har nytt kapitel i plan- och bygglagen samt Boverkets nya byggregler stått i fokus.

Övrigt

Se även uppföljning av de två tillsynsplanerna för bygg- och miljönämndens verksamheter där året redovisas (ännu ej framskrivna).

Kommunstyrelsen fick i uppdrag att genomföra en inventering och ta fram förslag på åtgärder för att öka landskapets vattenhållande förmåga, där åtgärdsförslagen avser områden som ägs av kommunen. Bygg- och miljöförvaltningen har varit stödande i det arbetet. Ett bidrag (LONA- Lokala naturvårdssatsningen) erhöles för inventeringen. Rapporten med dess resultat har återrapporterats till kommunstyrelsen samt länsstyrelsen. Ny ansökan har ingivits till länsstyrelsen för fortsatt arbete utifrån inventeringen.

Facknämnderna har i uppdrag att ta fram minst ett mål i sina verksamhetsplaner som kopplar till ett eller flera prioriterade områden i programmet om social hållbarhet. Fyra utvecklingsområden är framtagna för Bollebygds kommun att arbeta vidare med för att utveckla kommunens sociala hållbarhet: Barn och ungas uppväxtvillkor / Arbete och sysselsättning / Boende och närmiljö / Inflytande och delaktighet. Bygg- och miljönämnden fokuserar på området "boende och närmiljö" då det ligger inom myndighetsuppdraget.

Social hållbarhet innefattar en lång rad olika aspekter med påverkan på människors livsmiljöer och livskvalitet såsom exempelvis hälsa, tillgänglighet, boendestandard, trivsel, upplevd trygghet och platsidentitet. Det finns flera lagrum som styr social hållbarhet i byggandet, exempelvis Plan och bygglagen, Miljöbalken samt Barnkonventionen. Fokus läggs in i tillsynsplanen som nämnden beslutar om, där förskola/skola varit föremål för tillsyn under 2024 och under 2025 följs detta arbete upp samt att uppstart görs av projekt kring boendemiljön i flerbostadshus, i huvudsak har dessa projekt kunnat genomföras.

Övriga styrdokument

Miljömålsåtgärder- Åtgärdsprogram inom miljömål | Länsstyrelsen Västra Götaland
Miljömålsåtgärderna löper till årsskiftet 2026/2027

Årsrapport helår 2025

Bygg- och miljöförvaltningen

- BK3b - Förbättra inomhusmiljön inom skola och förskola- tillsynsmyndighet

Bygg- och miljönämnden har haft fokus på detta tillsynsområde och bedriver tillsyn löpande med fastställd frekvens.

Avfallsplan: Gemensam avfallsplan 2021-2030 inom Sjuhärad.

Avfallsplanen löper till 2030. Följande åtgärder kan bygg- och miljönämnden påverka:

- Använda färre engångsartiklar
- Livslängden på arbetskläder ska öka
- Möjlighet att sortera ut avfall

Bygg- och miljönämnden använder inga engångsartiklar i sin drift av verksamheten. Engångshandskar används inte längre, då det krävs bättre handskar som skyddar när vi är ute på tillsynsuppdrag. Undantaget är pappershandduk på toaletterna, av hygienskal. Avfallspåsar (för sortering i olika fraktioner) återanvänds flera gånger innan utbyte.

Arbetskläderna har inventerats, de återanvänds. När plaggen inte längre uppfyller kraven för sin klass (t.ex. om reflexerna är slitna eller fluorescerande färg bleknat), anses de vara förbrukade och måste ersättas. Arbetskläder har fått ny logga efter omorganisationen. Sorteringskärl finns för olika fraktioner utöver det som idag läggs i grönt och brunt kärl.

Klimatlöften: Klimat 2030

Klimatlöften löper på till årsskiftet 2026/2027 Bygg- och miljönämnden träffas av följande mål:

- Fokusera på företagens klimatomställning i miljötillsyn
- Nya tjänstebilar körs på förnybar el, biogas eller vätgas.

Bygg- och miljönämnden har för innevarande år i sin tillsynsplan inte lagt fokus på denna del i sin tillsyn, då andra delar fått stå i fokus. Tjänstebilen, inköpt 2024, körs på förnybar el.

Folkhälsa:

Fokusområde 2025 ; Barn och ungas psykiska hälsa Ingen specifik insats riktas mot bygg- och miljönämnden men tillsyn och förebyggande arbete går hand i hand inom ANDTS (alkohol, narkotika, dopning, tobak och spel). Kontrollköp har genomförts under första halvåret, där ungefär hälften av objekten inte uppfyller lagstiftningen. Kontrollköp är en metod där testköp genomförs för att kontrollera om personalen ber om legitimation vid försäljning av exempelvis alkohol och tobak. Förvaltningen deltar i arbetsgrupp inom kommunen, samt bedriver även tillsyn inom området ”rökfria miljöer”.

Under hösten genomförde länsstyrelsen en revision av myndighetsområdet tobak, alkohol samt rökfria miljöer. En revisionsrapport kommer att skickas till bygg- och miljönämnden

Årsrapport helår 2025

Bygg- och miljöförvaltningen

avseende resultatet. Samverkansavtal finns för områdena alkohol och tobak, medan tillsynsområdet "rökfria miljöer" inte går att delegera till annan kommun.

Rökfria miljöer på förskola/skola har kontrollerats i samband med tillsyn av verksamheten i övrigt enligt miljöbalken.

Näringslivsstrategi samt policy

Förvaltningen arbetar för att erbjuda god service och vara tillgängliga för att främja tidig dialog. Rådgivningsmöten erbjuds. Informationen på hemsidan har setts över och informationen uppdateras, kompletteras och justeras, arbete pågår. Det är dock den personliga kontakten i det enskilda ärendet som lyfts som värdefull av den sökande. Dialogen på förvaltningen är aktiv kring insatser utifrån Insiktsmätningen.

8. Internkontroll

8.1 Nämndens internkontrollplan

Ett separat beslut om internkontroll för 2025, med risk-och väsentlighetsanalysen som beslutsgrundande handling, antogs under 2024.

Rättssäkra beslut

1 Under året har inga beslut överprövats/återförvisats av länsstyrelsen. Inga beslut där nämnd beslutat om avslag har heller beviljats av länsstyrelsen.

Ärendeprocess:

2 Ett arbete pågår med att filtrera ut poster/ärenden som inte debiterats, dvs avvikelser finns bakåt i tid. Administrativ personal är stödjande i arbetet. Arbete pågår även med att kvalitetssäkra mallar och beslut, detta även som ett resultat av det föreläggande som länsstyrelsen riktat mot nämnden gällande processer, rutiner mm. Avvikelser finns, men arbete pågår för att släcka dessa. Strukturen är satt och fungerar för att fånga in sanktionsärenden.

En avvikelse har konstaterats för avgiftsuttag, för en ärendetyp.

Förebygga hot och våld:

Årsrapport helår 2025

Bygg- och miljöförvaltningen

3 Ett ärende är inrapporterat, se punkt 5. Dialog finns vid interna möten om händelser som sker. Rutinen har setts över då det finns nya förutsättningar i ny lokal samt att personlarm finns. Funktionen för larmen testas regelbundet. Information och dialog tas med medarbetarna hur larmning görs.

Redundans:

4 Ett budgetunderlag skrevs fram som mötte upp i denna riskbeskrivning. Delårsrapporten för tillsynsarbetet samt verksamheten utifrån KFs mål lyftes för beslut där nuläget beskrevs.

Budget har därefter erhållits för två tjänster efter beslut vid kommunfullmäktiges sammanträde i november om mål och budget.

Otillåten påverkan:

5 Inplanerad utbildning för förtroendevalda/tjänstepersoner ställdes in och istället planeras för en kommande insats under 2026. Arbete pågår kommuncentralt med att skriva fram en rutin kring otillbörlig påverkan. Förvaltningschef deltar i arbetsgrupp kring otillbörlig påverkan och planeringen framåt. I nuläget inväntas det stöd som SKR väntas leverera, utifrån regeringsuppdrag. Nästa steg planeras i arbetsgruppen, när det underlaget finns att tillgå. En inrapportering har skett om hot vid myndighetsutövning, från extern, i syfte att få delegat att inte fatta ett myndighetsbeslut. Ärendet har hanterats internt genom stöd i uppdraget.

Övriga delar i internkontrollen:

Kontrollpunkter för dataskyddsarbetet/ Behandlingsregister enligt Dataskyddsförordningen (GDPR)

Bygg- och miljöförvaltningen har som ett prioriterat område att upprätta ett behandlingsregister i enlighet med dataskyddsförordningen (GDPR). Syftet är att få en tydlig överblick över vilka personuppgifter förvaltningen hanterar, i vilka sammanhang, och på vilket sätt, allt för att säkerställa att vi följer gällande lagstiftning och stärker vår informationssäkerhet. Arbetet med att identifiera och dokumentera personuppgiftsbehandlingar pågår löpande. Flera områden har kartlagts, och dokumentation har påbörjats. Registret är ännu inte komplett, men förvaltning tillsammans med informationssäkerhetssamordnare följer en plan för att säkerställa att det är färdigställt och uppdaterat senast vid utgången av 2025. Dialog sker mellan informationssäkerhetssamordnare och verksamhetsansvariga kring granskning av nya eller förändrade behandlingar. Alla medarbetares insatser är viktiga i detta arbete. Som stöd i detta arbete har samtliga medarbetare erbjudits utbildning i dataskydd genom så kallade nano-lektioner, vilket är korta, digitala lektioner som ger kunskap om GDPR och hur personuppgifter ska hanteras i praktiken. Dessa bedöms ha varit ett lättillgängligt sätt att

Årsrapport helår 2025

Bygg- och miljöförvaltningen

höja medvetenheten och kompetensen inom området. Behandlingsregistret är ett centralt verktyg för att nämnden och förvaltningen ska kunna arbeta tryggt och lagenligt med personuppgifter – både för våra medborgares och nämndens egen skull.

Personuppgiftsincidenter

Under perioden har inga personuppgiftsincidenter rapporterats inom bygg- och miljöförvaltningen. Det innebär att vi inte har haft några kända händelser där personuppgifter har hanterats på ett sätt som strider mot dataskyddsförordningen (GDPR), till exempel att uppgifter kommit i orätta händer eller förlorats.

Verksamhetens systematiska brandskyddsarbete

Verksamheten har i november 2024 flyttat till nya lokaler, brandskyddsrevision är beställd med inte genomförd. Brandskyddsrevision genomförs av annan förvaltning, brandskyddskontroller av förvaltningen. Skydds rond har genomförts där även avvikelser i brandskyddet fångas in. Avvikelser har släckts, brandövning ska genomföras.

Genomgång av inköp

Samtliga leverantörsfakturor har filtrerats ut för innevarande år.

Avtalstrohet avseende leverantör, för de högsta beloppen av dessa fakturor (över 100 000 kr), har granskats.

Tre andra stickkontroller har genomförts av de övriga fakturorna.

De företag som fakturerat över 100 000 kr är upphandlade konsulter, samverkanskommun, lokalhyra, avrop via ADDA för licenspartneravtal för programvara. Inga avvikelser har noterats.



Bygg- och miljönämnden

Årsrapport 2025, bygg- och miljönämnden

Förslag till beslut

Bygg- och miljönämnden godkänner upprättad årsrapport för bygg- och miljönämnden 2025, samt sänder den vidare till kommunstyrelsen och kommunfullmäktige.

Ärendet

Bygg- och miljöförvaltningen har upprättat ett förslag till årsrapport 2025 för bygg- och miljönämndens verksamhet. Förutom en sammanställning av det ekonomiska utfallet finns i årsrapporten också en redogörelse för måluppfyllelse, verksamhet, ekonomi samt intern kontroll under året.

Barnkonsekvensanalys

Beslut om årsrapport bedöms inte påverka barn och/eller unga negativt.

Beslutsunderlag

- Årsrapport 2025, bygg- och miljönämnden, bygg- och miljöförvaltningens tjänsteskrivelse 2026-02-06

-Årsrapport 2025, bygg- och miljönämnden, rapport

Skickas till

Kommunstyrelsen
Ekonomiavdelningen

BOLLEBYGDS KOMMUN

Bygg- och miljöförvaltningen

Ann-Charlotte Lind

Förvaltningschef



§13 Årsrapport 2025, bygg- och miljönämnden – BMN-2026-84

Beslut

Bygg- och miljönämnden godkänner upprättad årsrapport för bygg- och miljönämnden 2025, samt sänder den vidare till kommunstyrelsen och kommunfullmäktige.

Ärendet

Bygg- och miljöförvaltningen har upprättat ett förslag till årsrapport 2025 för bygg- och miljönämndens verksamhet. Förutom en sammanställning av det ekonomiska utfallet finns i årsrapporten också en redogörelse för måluppfyllelse, verksamhet, ekonomi samt intern kontroll under året.

Förvaltningens förslag till beslut

Bygg- och miljönämnden godkänner upprättad årsrapport för bygg- och miljönämnden 2025, samt sänder den vidare till kommunstyrelsen och kommunfullmäktige.

Beslutsgång

Ordföranden frågar om förslaget kan antas och finner att så sker.

Beslutsunderlag

- Årsrapport 2025, bygg- och miljönämnden, bygg- och miljöförvaltningens tjänsteskrivelse 2026-02-06
- Årsrapport 2025, bygg- och miljönämnden, rapport

Skickas till

Kommunstyrelsen

Ekonomiavdelningen